

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Независимый учебный центр «КАДРЫ»**

СОГЛАСОВАНО  
Протокол педагогического совета  
№1 от «08» февраля 2018г.

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Совета обучающихся  
№1 от «08» февраля 2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДПО «Независимый  
учебный центр «КАДРЫ»  
Седых С.В.  
«08» февраля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме занятий обучающихся  
в Частном образовательном учреждении  
дополнительного профессионального образования  
«Независимый учебный центр «КАДРЫ»  
(ЧОУ ДПО «Независимый учебный центр  
«КАДРЫ»)**

г. Самара

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, регламентирует организацию образовательного процесса и режим занятий в ЧОУ ДПО «Независимый учебный центр «КАДРЫ» (далее – Учреждение)

## 2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Режим занятий определяет порядок занятости обучающихся при реализации в Учреждении программ дополнительного профессионального образования.

2.2. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разработанной Учреждением (если иное не определено Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации») с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется процесс обучения.

2.3. Обучение в Учреждении производится на русском языке.

2.4. Организация учебного процесса определяется Учреждением самостоятельно на основе учебных планов, образовательных программ, рабочих программ учебной дисциплины, нормативов и учебно-методических материалов.

2.5. Обучение в Учреждении проводится по:

- учебным планам и образовательным программам, применяемым в РФ в установленном законодательством порядке;
- по учебным планам и рабочим программам, разрабатываемым самим Учреждением на основе примерных (типовых) учебных планов и образовательных программ.

2.5.1. Учебный план - это организационно-методический документ Учреждения, определяющий сроки и порядок освоения обучающимися (слушателями) программы повышения квалификации специалистов и программы дополнительного образования по подготовке специалистов в порядке, установленном законодательством РФ.

Учебный план представляет собой план-график учебного процесса, в котором указываются:

- обязательные дисциплины;
- факультативные дисциплины;
- учебные практикумы;
- практические занятия;
- квалификационные работы;
- формы оценки знаний (экзамен, зачет) по каждой дисциплине;
- формы отчетности по практикумам, практическим и квалификационным работам;
- время, отводимое на все виды учебных занятий (общая трудоемкость, объем аудиторных занятий и время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося (слушателя));
- сводные данные по бюджету времени.

Форма учебного плана соответствует государственному образовательному стандарту, нормативным документам и утверждается Директором Учреждения.

2.5.2. Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы:

- общие сведения о дисциплине (наименование, объем, отчетность, текущий и итоговый контроль, его формы, и т.п.);
- цели и задачи дисциплины;
- содержание дисциплины, распределенное по разделам и темам;
- состав видов учебных занятий по дисциплине (лекций, семинаров, домашних заданий и т.п.) с указанием времени отводимого на проведение аудиторных занятий и выполнение самостоятельной работы;
- методические рекомендации по изучению дисциплины;
- информационно-методическое обеспечение дисциплины (основная и дополнительная учебная литература и т.п.), включая сведения об использовании современных информационных технологий.

2.6. Обучение производится в дневное время, как с отрывом, так и без отрыва от производства. Продолжительность обучения устанавливается в соответствии с программами обучения и повышения квалификации и составляет от 7 (семи) до 180 (ста восьмидесяти) дней. Обучение составляет не более 12 (двенадцати) часов в день, продолжительность академического часа составляет 45 (сорок пять) минут. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

2.7. Обучение проводится в группах, которые формируются по изучаемым дисциплинам. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала.

2.8. Образовательный процесс в Учреждении проводится в форме

- дистанционного обучения;
- лекций;
- семинарских занятий;
- практикумов;
- консультаций;
- практических занятий.

Обучение проводится в специально оборудованных кабинетах.

2.9. Обучение завершается экзаменами или другими формами (зачет либо не зачет) аттестации, предусмотренными учебным планом.

2.10. Квалификационный экзамен принимает Экзаменатор или Экзаменационная комиссия в составе не менее 3 (трех) человек.

2.11. Квалификационный экзамен для группы претендентов на получение квалификационного аттестата проводится в один этап:

- Экзамен

Экзамен проходит в письменной - устной форме. Оценка знаний обучающихся Учреждения производится в баллах:

- ✓ неудовлетворительно (два балла);
- ✓ удовлетворительно (три балла);
- ✓ хорошо (четыре балла);
- ✓ отлично (пять баллов)

2.12. По результатам проведения Квалификационного экзамена Экзаменатор (Экзаменационная комиссия) выносит положительное или отрицательное решение,

которое оформляется протоколом за подписью Экзаменатора (Председателя и всех её членов).

2.13. Лицам, окончившим полный курс обучения и в предусмотренных Программами случаях, успешно сдавшим экзамены или прошедшим другую аттестацию, выдается документ установленного образца.

2.14. Перечень плановой и отчетной документации определяется Учреждением самостоятельно и утверждается Директором Учреждения.

2.15. В Учреждении обучение проводится круглый год, за исключением нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

2.16. Учебный день с отрывом от работы устанавливается в пределах рабочего дня (с 09-00 до 15-35).

2.17. Перерывы между занятиями организуются каждые 2 академических часа продолжительностью 15 минут, один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью 60 минут.

2.18. Режим работы Учреждения устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и правил внутреннего распорядка.

2.19. Обучающиеся Учреждения зачисляются по заявкам организаций и граждан в соответствии с графиком открытия учебных групп на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

2.20. Обучение проводится в группах, которые формируются по изучаемым дисциплинам. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета в количестве, наиболее целесообразном для личного усвоения материала. В соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 30 человек. Минимальное количество обучающихся в группе – не менее 3 человек.

2.21. Наполняемость учебных групп устанавливается договорами об образовании.